Tutorial para importação de arquivo CSV no Excel

Data: 10/01/2018

Serviço de Tecnologias da Informação

Versão do Excel: 2013

- 1. Após baixar o arquivo .csv da página: <u>www.bvshistoria.coc.fiocruz.br/descritores</u>, abra uma planilha vazia no Excel
- 2. Selecione o menu suspenso "Dados" e Depois "De Texto" (Obter dados do texto)

x∎	5	· @ ·	Ŧ									
ARQUI	VO PÁ	GINA INICI	AL	INSERIR	LAYO	OUT DA PÁ	GINA FÓ	ÓRMULAS	DADOS	REVISÃO) E	XIBIÇÃO
Do Access	Da Web	De De Texto Fo	Outras	Conexões Existentes	Atua Tuc	alizar do ▼ □ 0	onexões ropriedades ditar Links	Ž↓ ZA	ficar Filtro	Te Limp Reapl	ar licar çado	Texto para Pre Colunas R
Obter Dados Externos				Conexões Classificar e Filtrar								
A1 Obter Dados do Texto Importar dados de um arquivo de texto.			0							K		
1	~		1		-		1	0		1		ĸ
2												
3												
4												
5												
6												
7												

3. Será aberta uma janela de diálogo, onde vocês deverão selecionar o arquivo .csv que desejam abrir e pressionar o botão "Importar"

XI	Importar arquivo) de texto	×
€ ∋ - ↑ 🎩	× Usuários → Carol → Desktop → BaseCOC → ar	quivos 🗸 🎸 Pesquisar arquivos	Q
Organizar 🔻 Nov	a pasta		0
 Leda Leo Music Música NAU Pessoais Públicos Rosa UFF Meu computador 	Nome Image: Second s	Data de modificaç Tipo Tamanho 16/10/2015 12:50 Arquivo de Valore 7.118 KB	5
4	<u>l</u> ome do arquivo:	 ✓ Arquivos de texto (*.prn;*.txt;* Ferramentas ▼ <u>A</u>brir Cancela 	.c ♥ r

4. Na etapa 1 do "Assistente de importação de texto", escolha o tipo de campo "Delimitadoe certifique-se que "Iniciar importação na linha" seja "1" e a "origem do arquivo" esteja especificada como "Windows/ANSI". Depois clique em "Avançar"

Assistente de importação de texto - etapa 1 de 3	?	x
O assistente de texto especificou os dados como Delimitado. Se estiver correto, escolha 'Avançar' ou escolha o tipo que melhor descreva seus dados. Tipo de dados originais		
Escolha o tipo de campo que melhor descreva seus dados:		
Iniciar importação na linha: 1 Origem do arquivo: Windows (ANSI)		~
Meus dados possuem cabeçalhos.		
Visualização do arquivo C:\Users\carolina.sacramento\Desktop\arquivo\COC-87.csv.		
1 Taenia;2 2 ANTIINFECCIOSOS LOCAIS;1 3 Custos de Medicamentos;1 4 SANITARIOS PUBLICOS;1 5 Blastomicose;16		^
	>	
Cancelar < Voltar Ava <u>nç</u> ar >	<u>C</u> oncl	uir

5. Na segunda etapa, marque no campo "Delimitadores" a opção "Ponto e vírgula". Clique em avançar.

Assistente de importação de texto - etapa 2 de 3	?	x			
Esta tela permite que você defina os delimitadores contidos em seus dados. Você pode ver como seu texto é afetado na visualização abaixo. Delimitadores <u>Tabulação</u>					
 ✓ Ponto e vírgula ○ Vírgula ○ Qualificador de texto: ○ Qutros: ○ Visualização dos dados 					
Taenia 2 ANTIINFECCIOSOS LOCAIS 1 Custos de Medicamentos 1 SANITARIOS PUBLICOS 1 Blastomicose 16	>	~			
Cancelar < <u>V</u> oltar Ava <u>n</u> çar >	<u>C</u> onclu	ir			

6. Na etapa 3, mantenha o "formato dos dados da coluna" como "Geral" e pressione o botão "Concluir".

Assis	stente de importação de texto - etapa 3 de 3 ? ×
Esta tela permite que você selecione Formato dos dados da coluna	cada coluna e defina o formato dos dados. 'Geral' converte valores numéricos em números, valores de data em datas e todos os valores restantes em texto. Avança <u>d</u> o
Vis <u>u</u> alização dos dados <u>Seral</u> <u>Zeral</u> <u>Zeral</u> <u>Zeral</u> <u>2</u> ANTIINFECCIOSOS LOCAIS 1 Custos de Medicamentos 1 SANITARIOS PUBLICOS Blastomicose 16 <	al

7. Na janela que pergunta "onde deseja colocar os dados?", mantenha o valor padrão (\$A\$1) e pressione OK.

Importar dados	?	×			
Selecione o modo como deseja exibir estes dados na pasta de trabalho.					
SAS1					
Propriedades OK C	an	celar			

8. Depois, é só salvar o arquivo no formato mais recente do Microsoft Excel